

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-технологического факультета

 С.Д. Шепелёв

03 сентября 2016 г.

Кафедра «Экономика и финансы»

Рабочая программа дисциплины

Б1.Б.39 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА

Специальность **23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства**

Специализация **№ 3 «Технические средства агропромышленного комплекса»**

Уровень высшего образования – **специалитет**

Квалификация – **инженер**

Форма обучения – **очная**

Челябинск
2016

Рабочая программа дисциплины «Организация и планирование производства» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 11.08.2016 г. № 1022. Рабочая программа предназначена для подготовки специалиста по специальности **23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, специализация – 03 Технические средства агропромышленного комплекса.**

Составитель – ассистент Н.В. Самойлова

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры экономики и финансов
« 01 » сентября 2016 г. (протокол № 1).

Зав. кафедрой экономики и финансов,
доктор экономических наук, профессор



В.Ф. Балабайкин

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией инженерно-технологического факультета

« 3 » сентября 2016 г. (протокол № 1).

Председатель методической комиссии
факультета, кандидат технических наук,
доцент



А.П. Зырянов

Директор научной библиотеки



Е.Л. Лебедева

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	5
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	6
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	7
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам	7
4.	Структура и содержание дисциплины	8
4.1.	Содержание дисциплины	8
4.2.	Содержание лекций	12
4.3.	Содержание лабораторных занятий	14
4.4.	Содержание практических занятий	14
4.5.	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся	15
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	18
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины	18
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины	19
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	19
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20
12.	Инновационные формы образовательных технологий	20
	Приложение №1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	21
	Лист регистрации изменений	33

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Инженер по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: производственно-технологической, научно-исследовательской; организационно-управленческой, проектно-конструкторской.

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся систему знаний, необходимых для последующей подготовки инженера, способного к эффективному решению практических задач в области планирования и организации производства на предприятиях.

Задачи дисциплины:

- изучить основы формирования и использования экономического потенциала хозяйствующих субъектов экономики различных форм собственности;
- изучить рациональной организации производственного процесса;
- актуализировать формирование расходов и себестоимости продукции;
- научиться находить пути повышения эффективности производства и взаимодействия с финансово-кредитной и страховой системами.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	знания	умения	навыки
ОПК-4 способность к самообразованию и использованию в практической деятельности новых знаний и умений, в том числе в областях знаний, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности	Обучающийся должен знать источники новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности (Б1.Б.39-3.1)	Обучающийся должен уметь пользоваться источниками новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности (Б1.Б.39-У.1)	Обучающийся должен владеть навыками поиска источников новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности (Б1.Б.39-Н.1)

ПК-5 способностью разрабатывать конкретные варианты решения проблем производства, модернизации и ремонта наземных транспортно-технологических средств, проводить анализ этих вариантов, осуществлять прогнозирование последствий, находить компромиссные решения в условиях многокритериальности и неопределенности	Обучающийся должен знать: знать основные принципы, формы и методы организации производственных систем и уметь применять их на практике; (Б1.Б.39-3.2).	Обучающийся должен уметь: уметь количественно оценить основные принципы рациональной организации производственных процессов на предприятиях АПК и использовать в практической деятельности; - (Б1.Б.39-У.2);	Обучающийся должен владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации; (Б1.Б.39-Н.2).
ПК-13 способностью организовывать процесс производства узлов и агрегатов наземных транспортно-технологических средств и комплексов	знать основные закономерности развития организации производственного процесса на предприятиях АПК (Б1.Б.39-3.3).	уметь систематизировать и обобщать информацию в области совершенствования организации производственного процесса на предприятиях АПК (Б1.Б.39-У.3);	способностью оценивать экономические и социальные результаты мероприятий по совершенствованию организации производства; (Б1.Б.39-Н.3)
ПСК – 3.21 способностью организовывать процесс производства узлов и агрегатов технических средств АПК и комплексов с использованием современных технологий	основные принципы, методы и методики планирования производства (Б1.Б.39-3.4)	уметь разрабатывать оперативные, текущие и стратегические планы производственной деятельности (Б1.Б.39-У.4)	навыками организации плановой работы на предприятии (Б1.Б.39-Н.4)

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация и планирование производства» относится к базовой части Блока 1 (Б1.Б.39) основной профессиональной образовательной программы подготовки инженера по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, специализация №3 - Технические средства агропромышленного комплекса.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предшествующими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предшествующих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин, практик	Формируемые компетенции		
		Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3

Предшествующие дисциплины				
1	Химия	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
2	Информатика	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
3	Начертательная геометрия и инженерная графика	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
4	Теоретическая механика	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
5	3D моделирование	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
6	Теория механизмов и машин	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
7	Сопротивление материалов	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
8	Материаловедение	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
9	Метрология, стандартизация и сертификация	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
10	Технология конструкционных материалов	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
11	Теория упругости	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
12	Термодинамика и теплопередача	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
13	Детали машин и основы конструирования	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
14	Расчёт конструкций технических средств АПК методом конечных элементов	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
15	Теория технических средств АПК	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
16	Гидравлика и гидропневмопривод	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
17	Технология механизированных процессов в растениеводстве	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
18	Теория и основы расчёта трансмиссий и ходовых аппаратов транспортно-тяговых средств	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
19	Эксплуатационные материалы	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
20	Конструкционные и защитно-отделочные материалы	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
21	Теория технических систем и системного анализа	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
22	Основы проектирования и использования машинно-тракторного парка	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
23	Учебная технологическая практика (в мастерских)	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4
24	Теория технических систем и системного анализа	ПК-5	ПК-5	ПК-5
25	Ремонт и утилизация технических средств АПК	ПК-5	ПК-5	ПК-5
26	Производственная конструкторская практика	ПК-5	ПК-5	ПК-5
27	Строительная механика технических средств АПК	ПК-13	ПК-13	ПК-13
28	Технология конструкционных материалов	ПК-13	ПК-13	ПК-13
29	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологическая	ПК-13	ПК-13	ПК-13
30	Технология производства технических средств АПК	ПК-3.21	ПК-3.21	ПК-3.21
31	Преддипломная практика	ПК-3.21	ПК-3.21	ПК-3.21
Последующие дисциплины				
Отсутствуют				

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Объём дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕТ), 72 академических часа (далее часов). Дисциплина изучается на 5 курсе в семестре А.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная работа (всего)	40
В том числе:	
Лекции (Л)	20
Практические занятия (ПЗ)	20
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	32
Контроль	-
Итого	72

3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

№ темы	Наименование раздела и темы	Всего часов	в том числе				
			контактная работа			СР	контроль
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Теоретические основы планирования на предприятии							
1.1.	Введение	2	1	-	-	1	х
1.2.	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий	5	1	-	2	2	х
1.3.	Производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий	4	-	-	2	2	х
1.4.	Кооперация и агропромышленная интеграция	4	-	-	2	2	х
1.5.	Внутрихозяйственное планирование на сельскохозяйственных предприятиях	4	2	-	-	2	х
1.6.	Специализация, концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий	6	2	-	2	2	х

Раздел 2. Организационные основы планирования на предприятии							
2.1.	Организация труда на сельскохозяйственных предприятиях	3	1	-	-	2	x
2.2.	Нормирование и оплата труда	5	1	-	2	2	x
2.3.	Организация производства продукции растениеводства и животноводства	6	2	-	2	2	x
2.4.	Организация финансового хозяйства, учета и отчетности на сельскохозяйственных предприятиях	6	2	-	2	2	x
2.5.	Организация хозяйственного расчета на сельскохозяйственных предприятиях и в подразделениях	2	-	-	-	2	x
2.6.	Организация использования машинно-тракторного парка	6	2	-	2	2	x
2.7.	Организация производственно-технического обеспечения АПК	4	2	-	-	2	x
Раздел 3. Практика планирования на предприятии							
3.1.	Организация управления и информационного обеспечения в АПК	2	-	-	-	2	x
3.2.	Формирование трудового коллектива и управление персоналом	2	-	-	-	2	x
3.3.	Основы делопроизводства и деловая корреспонденция	1	-	-	-	1	x
3.3.	Анализ использования производственных ресурсов	5	2	-	2	1	x
3.4.	Оценка эффективности работы предприятий	5	2	-	2	1	x
	Контроль	-	-	-	-	-	-
	Итого	72	20	-	20	32	-

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1 Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях.

Введение

Факторы, определяющие содержание производства. Продукт материального производства. Производственные силы и производственные отношения. Организационные

условия. Закономерности организации производства. Принципы и особенности организации производства. Компетентность инженера. Эффективность инженерного труда. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства. Показатель экономической эффективности. Условия и критерии экономической эффективности. Основные пути повышения экономической эффективности.

Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий

Понятие предприятия, его цели, задачи и мотивы деятельности. Предприятие как основное звено экономики и многоцелевая система отношений производства и обмена товаров и услуг. Предприятие как единство технической, экономической, социальной и организационной систем, их характеристика.

Классификация предприятий по отраслевой принадлежности, по характеру потребляемого сырья, по назначению готовой продукции, по типам производства и методам организации производственного процесса, по степени специализации, механизации и автоматизации, по времени работы в течение года. Формы собственности предприятий в России, динамика их развития. Организационно-правовые формы организаций. Понятие, виды и экономические особенности товариществ (полных, коммандитных), обществ (с ограниченной и дополнительной ответственностью), акционерных (открытых и закрытых), производственных кооперативов, унитарных предприятий (на праве хозяйственного ведения и оперативного управления).

Принципы подразделения предприятий по масштабам производства на крупнейшие, крупные, средние и малые, их роль в экономике, оптимальное сочетание и взаимосвязи. Необходимость развития малых предприятий в России.

Объединения предприятий: концерны, корпорации, холдинги, комбинаты, синдикаты, компании, ассоциации, франчайзы и др. Финансово-промышленные группы - основа высокоэффективной экономики на современном этапе развития производства.

Производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий

Понятие о производственном потенциале сельскохозяйственного предприятия. Совокупная оценка производственного потенциала хозяйства. Земельные ресурсы. Сельскохозяйственные угодья. Плодородие почвы. Показатель экономического плодородия почвы. Материально-техническая база сельского хозяйства. Трудовые ресурсы. Предметы труда. Структура трудовых ресурсов. Обеспеченность трудовыми ресурсами. Коэффициент обеспеченности трудовыми ресурсами. Уровень трудообеспеченности. Оценка совокупного ресурсного потенциала предприятия. Экономическая оценка ресурсного потенциала хозяйств.

Кооперация и агропромышленная интеграция

Кооперация труда. Кооперация производства. Постоянная и временная кооперация. Преимущества кооперации. Основные направления кооперации. Кооперативы горизонтального типа. Производственные и потребительские кооперативы. Агропромышленные комбинаты и объединения. Агрофирма. Промышленные и финансовые холдинговые компании.

Внутрихозяйственное планирование на сельскохозяйственных предприятиях

Понятие и структура производственного цикла. Генеральная стратегия организации, ее назначение. Типы экономических стратегий и факторы, определяющие их выбор. Этапы разработки стратегии организации. Виды и взаимосвязи функциональных стратегий. Основные разделы плана развития организации (предприятия): маркетинговая стратегия и определение прогноза объема продаж; методы расчета оптимального объема производства; характеристика плана производства и реализации продукции как основного раздела всех видов планов предприятия; производство и реализация продукции (работ, услуг); развитие науки и техники, капитальные вложения; материально-техническое обеспечение; труд и кадры; издержки производства и реализации продукции; повышение эффективности производства; финансовый план; социальное развитие коллектива; мероприятия по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.

Товарная стратегия предприятия - план производства и реализации продукции. Понятие валовой, товарной и реализованной продукции, формирование товарного ассортимента.

Бизнес-план предприятия (проекта, сделки), его назначение. Характеристика разделов бизнес-планов, его взаимосвязи; методика разработки и оформления.

Специализация, концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий

Разделение труда. Формы специализации. Факторы специализации. Критерии рационального размещения сельскохозяйственного производства. Уровень специализации хозяйств. Отрасль сельского хозяйства. Вспомогательные производства. Классификация отраслей сельского хозяйства. Методика проектирования рациональной специализации сельскохозяйственного предприятия. Концентрация производства. Размер сельскохозяйственного предприятия. Методы определения оптимального размера сельскохозяйственного предприятия. Эффективность специализации производства.

Раздел 2 Организационно-экономические и финансовые основы рационального использования производственных ресурсов.

Организация труда на сельскохозяйственных предприятиях

Основные задачи организации труда. Формы разделения и кооперации труда. Основные направления организации труда. Условия труда. Система мер по улучшению условий труда. Внутрисменный режим труда и отдыха. Недельный режим труда и отдыха. Организация рабочих мест. Формы организации трудовых коллективов. Производственные бригады. Специализированные отряды. Уборочно-транспортные бригады. Семейные и индивидуальные формы организации труда. Внутрихозяйственная аренда.

Нормирование и оплата труда

Сущность и значение нормирования труда. Норма времени. Норма выработки. Норма обслуживания. Норма численности. Нормы затрат труда. Трудовой процесс. Схема расчленения процесса производства. Время перерывов и работы. Методы нормирования труда. Экспериментально-аналитический способ. Расчетно-аналитический способ. Фотография рабочего дня. Хронометраж. Фотохронометраж.

Ставка заработной платы. Цена рабочей силы. Основные принципы оплаты труда. Механизм организации оплаты труда. Тарификация работ. Тарифная система. Сдельная оплата труда. Оплата труда от валового дохода. Организация оплаты труда при арендном подряде. Оплата труда трактористов-машинистов. Оплата труда водителей. Оплата труда работников ремонтных мастерских. Оплата труда руководителей и специалистов на государственных сельскохозяйственных предприятиях. Оплата труда руководителей и специалистов на предприятиях с коллективной формой собственности. Нетрадиционные формы оплаты труда.

Организация производства продукции растениеводства и животноводства

Организация отраслей растениеводства. Мероприятия отраслей растениеводства. Отличительные черты системы земледелия. Элементы системы земледелия. Условия организации системы земледелия. Организация севооборотов. Элементы севооборотов. Типы севооборотов. Полеводство. Обработка почвы. Организационно-технические требования к вспашке. Сущность и порядок ведения весенне-полевых работ. Требования к посеву зерновых культур. Организация кормовой базы. Факторы, определяющие размеры животноводческих ферм и комплексов. Организация производства продукции скотоводства. Организация производства продукции свиноводства. Организация производства продукции птицеводства. Экономическая оценка комплексной механизации, электрификации и автоматизации производства продукции животноводства.

Организация финансового хозяйства, учета и отчетности на сельскохозяйственных предприятиях

Характеристика уставного фонда, уставного капитала организаций, уставного фонда унитарных предприятий: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования.

Основные средства предприятий, их состав, структура и воспроизводственная характеристика. Классификация основных фондов и ее экономическое назначение. Виды

оценок основных средств. Необходимость переоценок и методы их организации. Особенности переоценки основных средств. Целевая оценка имущества предприятий, ее задачи и особенности применения: система стандартов, служба независимых экспертов, методы и порядок проведения.

Виды износа и амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Способы начисления амортизации в бухгалтерском учете: линейный, уменьшаемого остатка, списание стоимости по сумме чисел лет, срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объему продукции (работ). Порядок расчета сумм амортизации в налоговом учете - линейным и нелинейным методами. Амортизационный фонд, его планирование и использование. Особенности начисления амортизации на нематериальные активы.

Экономическое значение улучшения использования основных средств (фондов). Показатели использования основных средств.

Оборотные средства организации: понятие, состав и классификация. Нормирование оборотных средств. Основные принципы нормирования оборотных средств: производственных запасов, незавершенного производства, готовой продукции. Понятие совокупного норматива и средней нормы оборотных средств, а также прироста (уменьшения) норматива, недостатка (излишка) оборотных средств. Экономическое значение улучшения использования оборотных средств. Показатели использования оборотных средств.

Организация хозяйственного расчета на сельскохозяйственных предприятиях и в подразделениях

Принципы хозрасчетной деятельности. Эффективность хозрасчета на предприятии. Направления государственной поддержки эффективного ведения производства. Организационные условия эффективного ведения производства. Внутрихозяйственный расчет. Объекты внутрихозяйственного расчета. Модели хозяйствования. Разделы хозрасчетного годового задания. Задачи ведения управленческого учета.

Организация использования машинно-тракторного парка

Состав машинно-тракторного парка. Рациональное использование машинно-тракторного парка. Объекты ремонтно-обслуживающей базы. Определение размера и рационального состава машинно-тракторного парка. Порядок определения потребности хозяйства в технике. Технологические карты. Определение оптимальной структуры машинно-тракторного парка. Производственное задание. Формы использования машинно-тракторного парка. Кооперативы по совместному использованию техники. Организация и порядок списания сельскохозяйственной техники. Экономическая оценка эффективности использования машинно-тракторного парка. Показатели эффективности использования машинно-тракторного парка.

Организация производственно-технического обеспечения АПК

Схема организации производственно-технического обеспечения АПК. Задачи и структура производственно-технического обеспечения АПК. Создание вертикальной инженерно-технической системы АПК. Факторы прибыльности аграрного производства. Факторы эффективности маркетинга. Основные функции маркетинга. Маркетинг в сфере производственно-технологического и технического сервиса. Оценка перспективного спроса. Организация материально-технического снабжения сельскохозяйственных предприятий. Организация производственно-технологического обслуживания сельских товаропроизводителей. Система технического сервиса. Распределение видов и работ по техническому сервису. Организация агрохимического и мелиоративного обслуживания. Экономические взаимоотношения сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий.

Раздел 3 Управление производством и анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятий.

Организация управления и информационного обеспечения в АПК

Структура управления предприятием. Внешние и внутренние факторы создания структуры управления предприятием. Основные принципы построения структуры управления предприятием. Классификация схем структур управления предприятием. Система управления АПК России. Государственное управление АПК на федеральном уровне. Функции государственного управления АПК на региональном уровне. Информационное обеспечение системы управления. Организация информационно-консультационной службы в АПК. Показатели экономической эффективности управления в АПК.

Формирование трудового коллектива и управление персоналом

Трудовые ресурсы. Условия формирования человека труда. Трудовой коллектив. Структура и численность персонала сельскохозяйственного предприятия. Персонал предприятия. Организация труда на предприятии. Виды норм труда и их обоснование. Методы нормирования труда: фотография рабочего дня, хронометраж, метод моментных наблюдений; условия их применения.

Производительность труда, показатели ее измерения на уровне предприятия: выработка и трудоемкость продукции. Методы определения выработки продукции: натуральной, стоимостной и трудовой (нормированного рабочего времени); условия их применения. Виды показателя трудоемкости продукции: технологическая, обслуживания и управления производством, производственная, полная; области их использования. Факторы изменения производительности труда, их классификация. Резервы роста производительности труда: внутрипроизводственные, текущие, перспективные.

Основы делопроизводства и деловая корреспонденция

Задачи делопроизводства. Составные части делопроизводства. Состав организационно-распорядительной документации. Документирование трудовых правоотношений. Организация документооборота. Номенклатура дел. Основные потоки документации. Деловая переписка и структура деловых писем. Служба делопроизводства и корреспонденции.

Анализ использования производственных ресурсов

Задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности. Методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности. Анализ состояния и использования основных производственных фондов. Коэффициент обновления основных фондов. Коэффициент выбытия основных фондов. Коэффициент прироста основных фондов. Коэффициент изношенности. Коэффициент годности. Средний возрастной состав машин и оборудования. Методы оценки уровня использования машинно-тракторного парка. Показатели, применяемые при анализе использования тракторов. Эффективность использования имеющихся машин. Анализ использования трудовых ресурсов.

Оценка эффективности работы предприятий

Группы физических и юридических лиц, заинтересованных в экономических результатах работы предприятия. Экономический результат. Экономическая эффективность. Динамичность достижения экономических результатов. Диагностика экономических результатов. Анализ доходности продаж. Анализ рентабельности использования капитала.

4.2. Содержание лекций

№ п/п	Наименование лекций	Кол-во часов
1.	Принципы и особенности организации производства. Компетентность инженера. Эффективность инженерного труда. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства. Показатель экономической эффективности. Условия и критерии экономической эффективности. Основные пути повышения экономической эффективности.	1

2.	<p>Понятие предприятия, его цели, задачи и мотивы деятельности. Предприятие как основное звено экономики и многоцелевая система отношений производства и обмена товаров и услуг. Предприятие как единство технической, экономической, социальной и организационной систем, их характеристика.</p> <p>Классификация предприятий по отраслевой принадлежности, по характеру потребляемого сырья, по назначению готовой продукции, по типам производства и методам организации производственного процесса, по степени специализации, механизации и автоматизации, по времени работы в течение года. Формы собственности предприятий в России, динамика их развития. Организационно-правовые формы организаций. Понятие, виды и экономические особенности товариществ (полных, коммандитных), обществ (с ограниченной и дополнительной ответственностью), акционерных (открытых и закрытых), производственных кооперативов, унитарных предприятий (на праве хозяйственного ведения и оперативного управления).</p>	1
3.	<p>Понятие и структура производственного цикла. Генеральная стратегия организации, ее назначение. Типы экономических стратегий и факторы, определяющие их выбор. Этапы разработки стратегии организации. Виды и взаимосвязи функциональных стратегий. Основные разделы плана развития организации (предприятия): маркетинговая стратегия и определение прогноза объема продаж; методы расчета оптимального объема производства; характеристика плана производства и реализации продукции как основного раздела всех видов планов предприятия; производство и реализация продукции (работ, услуг); развитие науки и техники, капитальные вложения; материально-техническое обеспечение; труд и кадры; издержки производства и реализации продукции; повышение эффективности производства; финансовый план; социальное развитие коллектива; мероприятия по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.</p>	2
4.	<p>Разделение труда. Формы специализации. Факторы специализации. Критерии рационального размещения сельскохозяйственного производства. Уровень специализации хозяйств. Отрасль сельского хозяйства. Вспомогательные производства. Классификация отраслей сельского хозяйства. Методика проектирования рациональной специализации сельскохозяйственного предприятия.</p>	2
5.	<p>Основные задачи организации труда. Формы разделения и кооперации труда. Основные направления организации труда. Условия труда. Система мер по улучшению условий труда. Внутрисменный режим труда и отдыха. Недельный режим труда и отдыха. Организация рабочих мест.</p>	1
6.	<p>Сущность и значение нормирования труда. Норма времени. Норма выработки. Норма обслуживания. Норма численности. Нормы затрат труда. Трудовой процесс. Схема расчленения процесса производства. Время перерывов и работы. Методы нормирования труда. Экспериментально-аналитический способ. Расчетно-аналитический способ. Фотография рабочего дня. Хронометраж. Фотохронометраж.</p>	1

7.	Организация отраслей растениеводства. Мероприятия отраслей растениеводства. Отличительные черты системы земледелия. Элементы системы земледелия. Условия организации системы земледелия. Организация севооборотов. Элементы севооборотов. Типы севооборотов. Полеводство. Обработка почвы. Организационно-технические требования к вспашке. Сущность и порядок ведения весенне-полевых работ. Требования к посеву зерновых культур.	2
8.	Характеристика уставного фонда, уставного капитала организаций, уставного фонда унитарных предприятий: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования. Основные средства предприятий, их состав, структура и воспроизводственная характеристика. Классификация основных фондов и ее экономическое назначение. Виды оценок основных средств. Необходимость переоценок и методы их организации. Особенности переоценки основных средств. Целевая оценка имущества предприятий, ее задачи и особенности применения: система стандартов, служба независимых экспертов, методы и порядок проведения.	2
9.	Состав машинно-тракторного парка. Рациональное использование машинно-тракторного парка. Объекты ремонтно-обслуживающей базы. Определение размера и рационального состава машинно-тракторного парка. Порядок определения потребности хозяйства в технике. Технологические карты. Определение оптимальной структуры машинно-тракторного парка. Производственное задание. Формы использования машинно-тракторного парка. Кооперативы по совместному использованию техники.	2
10.	Схема организации производственно-технического обеспечения АПК. Задачи и структура производственно-технического обеспечения АПК. Создание вертикальной инженерно-технической системы АПК. Факторы прибыльности аграрного производства. Факторы эффективности маркетинга. Основные функции маркетинга. Маркетинг в сфере производственно-технологического и технического сервиса. Оценка перспективного спроса. Организация материально-технического снабжения сельскохозяйственных предприятий.	2
11.	Анализ состояния и использования основных производственных фондов. Коэффициент обновления основных фондов. Коэффициент выбытия основных фондов. Коэффициент прироста основных фондов. Коэффициент изношенности. Коэффициент годности.	2
12.	Группы физических и юридических лиц, заинтересованных в экономических результатах работы предприятия. Экономический результат. Экономическая эффективность.	2
	Итого	20

4.3. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия в плане учебной дисциплины не предусмотрены.

4.4. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование практических занятий	Кол-во часов
1.	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий (семинар)	2

2.	Кооперация и агропромышленная интеграция (семинар)	2
3.	Планирование организации и развития растениеводства	2
4.	Планирование организации и развития животноводства	2
5.	Планирование использования машинно-тракторного парка	2
6.	Планирование использования автопарка	2
7.	Планирование труда и заработной платы	2
8.	Планирование себестоимости продукции	2
9.	Планирование и прогнозирование цен на продукцию	2
10.	Планирование финансовых результатов деятельности	2
	Итого	20

4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
Подготовка к практическим занятиям	10
Подготовка к лабораторным занятиям и к защите лабораторных работ	-
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	13
Подготовка к зачету	9
Итого	32

4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование тем и вопросов	Кол-во часов
1.	Факторы, определяющие содержание производства. Продукт материального производства. Производственные силы и производственные отношения. Организационные условия. Закономерности организации производства.	1
2.	Принципы подразделения предприятий по масштабам производства на крупнейшие, крупные, средние и малые, их роль в экономике, оптимальное сочетание и взаимосвязи. Необходимость развития малых предприятий в России. Объединения предприятий: концерны, корпорации, холдинги, комбинаты, синдикаты, компании, ассоциации, франчайзы и др. Финансово-промышленные группы - основа высокоэффективной экономики на современном этапе развития производства.	2
3.	Понятие о производственном потенциале сельскохозяйственного предприятия. Совокупная оценка производственного потенциала хозяйства. Земельные ресурсы. Сельскохозяйственные угодья. Плодородие почвы. Показатель экономического плодородия почвы. Материально-техническая база сельского хозяйства. Трудовые ресурсы.	2

	Предметы труда. Структура трудовых ресурсов. Обеспеченность трудовыми ресурсами. Коэффициент обеспеченности трудовыми ресурсами. Уровень трудообеспеченности. Оценка совокупного ресурсного потенциала предприятия. Экономическая оценка ресурсного потенциала хозяйств.	
4.	Кооперация труда. Кооперация производства. Постоянная и временная кооперация. Преимущества кооперации. Основные направления кооперации. Кооперативы горизонтального типа. Производственные и потребительские кооперативы. Агропромышленные комбинаты и объединения. Агрофирма. Промышленные и финансовые холдинговые компании.	2
5.	Товарная стратегия предприятия - план производства и реализации продукции. Понятие валовой, товарной и реализованной продукции, формирование товарного ассортимента. Бизнес-план предприятия (проекта, сделки), его назначение. Характеристика разделов бизнес-планов, его взаимосвязи; методика разработки и оформления.	2
6.	Концентрация производства. Размер сельскохозяйственного предприятия. Методы определения оптимального размера сельскохозяйственного предприятия. Эффективность специализации производства.	2
7.	Формы организации трудовых коллективов. Производственные бригады. Специализированные отряды. Уборочно-транспортные бригады. Семейные и индивидуальные формы организации труда. Внутрихозяйственная аренда.	2
8.	Ставка заработной платы. Цена рабочей силы. Основные принципы оплаты труда. Механизм организации оплаты труда. Тарификация работ. Тарифная система. Сдельная оплата труда. Оплата труда от валового дохода. Организация оплаты труда при арендном подряде. Оплата труда трактористов-машинистов. Оплата труда водителей. Оплата труда работников ремонтных мастерских. Оплата труда руководителей и специалистов на государственных сельскохозяйственных предприятиях. Оплата труда руководителей и специалистов на предприятиях с коллективной формой собственности. Нетрадиционные формы оплаты труда.	2
9.	Организация кормовой базы. Факторы, определяющие размеры животноводческих ферм и комплексов. Организация производства продукции скотоводства. Организация производства продукции свиноводства. Организация производства продукции птицеводства. Экономическая оценка комплексной механизации, электрификации и автоматизации производства продукции животноводства.	2
10.	Виды износа и амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Способы начисления амортизации в бухгалтерском учете: линейный, уменьшаемого остатка, списание стоимости по сумме чисел лет, срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объему продукции (работ). Порядок расчета сумм амортизации в налоговом учете - линейным и нелинейным методами. Амортизационный фонд, его планирование и использование. Особенности начисления амортизации на нематериальные активы. Экономическое значение улучшения использования основных средств (фондов). Показатели использования основных средств.	2

	Оборотные средства организации: понятие, состав и классификация. Нормирование оборотных средств. Основные принципы нормирования оборотных средств: производственных запасов, незавершенного производства, готовой продукции. Понятие совокупного норматива и средней нормы оборотных средств, а также прироста (уменьшения) норматива, недостатка (излишка) оборотных средств. Экономическое значение улучшения использования оборотных средств. Показатели использования оборотных средств.	
11.	Принципы хозрасчетной деятельности. Эффективность хозрасчета на предприятии. Направления государственной поддержки эффективного ведения производства. Организационные условия эффективного ведения производства. Внутрихозяйственный расчет. Объекты внутрихозяйственного расчета. Модели хозяйствования. Разделы хозрасчетного годового задания. Задачи ведения управленческого учета.	2
12.	Организация и порядок списания сельскохозяйственной техники. Экономическая оценка эффективности использования машинно-тракторного парка. Показатели эффективности использования машинно-тракторного парка.	2
13.	Организация производственно-технологического обслуживания сельских товаропроизводителей. Система технического сервиса. Распределение видов и работ по техническому сервису. Организация агрохимического и мелиоративного обслуживания. Экономические взаимоотношения сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий.	2
14.	Структура управления предприятием. Внешние и внутренние факторы создания структуры управления предприятием. Основные принципы построения структуры управления предприятием. Классификация схем структур управления предприятием. Система управления АПК России. Государственное управление АПК на федеральном уровне. Функции государственного управления АПК на региональном уровне. Информационное обеспечение системы управления. Организация информационно-консультационной службы в АПК. Показатели экономической эффективности управления в АПК.	2
15.	Трудовые ресурсы. Условия формирования человека труда. Трудовой коллектив. Структура и численность персонала сельскохозяйственного предприятия. Персонал предприятия. Организация труда на предприятии. Виды норм труда и их обоснование. Методы нормирования труда: фотография рабочего дня, хронометраж, метод моментных наблюдений; условия их применения. Производительность труда, показатели ее измерения на уровне предприятия: выработка и трудоемкость продукции. Методы определения выработки продукции: натуральной, стоимостной и трудовой (нормированного рабочего времени); условия их применения. Виды показателя трудоемкости продукции: технологическая, обслуживания и управления производством, производственная, полная; области их использования. Факторы изменения производительности труда, их классификация. Резервы роста производительности труда: внутрипроизводственные, текущие, перспективные.	2
16.	Номенклатура дел. Основные потоки документации. Деловая переписка и структура деловых писем. Служба делопроизводства и корреспонденции.	1
17.	Средний возрастной состав машин и оборудования. Методы оценки уровня использования машинно-тракторного парка. Показатели,	1

	применяемые при анализе использования тракторов. Эффективность использования имеющихся машин. Анализ использования трудовых ресурсов.	
18.	Динамичность достижения экономических результатов. Диагностика экономических результатов. Анализ доходности продаж. Анализ рентабельности использования капитала.	1
	Итого	32

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Стандарт предприятия. Курсовые работы и проекты. Выпускные квалификационные работы [Электронный ресурс] : общие требования к оформлению. СТП ЮУрГАУ 2-2017 / сост.: Л. М. Звонарева, С. И. Уразов, Н. И. Олейник ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии. — Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017. — 80 с. - Доступ из локальной сети: <http://192.168.0.1:8080/localdocs/peesh/23.pdf>. - Доступ из сети Интернет: <http://188.43.29.221:8080/webdocs/peesh/23.pdf>.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении №1.

7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная литература

- Водяников В. Т. Экономика сельского хозяйства [Электронный ресурс] / Водяников
- 1.1. В.Т., Лысенко Е.Г., Худякова Е.В., Лысюк А.И. - Москва: Лань, 2015 - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64326.
- Леонова Л. А. Организация сельскохозяйственного производства [Электронный ресурс]: : учеб. пособие / Л. А. Леонова - Москва: Лань, 2007 - 317 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=225.
- Нечаев В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] / Нечаев В.И., Парамонов П.Ф., Бершицкий Ю.И. - Москва: Лань", 2016 - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=81566.

Дополнительная литература

- 1.1. Минаков И. А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК / Минаков И.А. - Москва: Лань, 2017 - <https://e.lanbook.com/book/91296>.
- 1.2. Организация информационно-консультационной службы в АПК [Электронный ресурс]: : учеб. пособие / А.В. Старцев, О.Н. Вагина, Е.А. Карпова и др. - Москва: Лань, 2010 - 143

с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань:
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=380.

Старцев А. В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]:

1.3. курс лекций / Старцев А. В. - Челябинск: Б.и., 2010 - 124 с. - Доступ из локальной сети:
<http://192.168.0.1:8080/localdocs/agro/29.pdf>.

Периодические издания:

«Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий», «АПК: экономика, управление» «Экономика сельского хозяйства России», «Международный сельскохозяйственный журнал», «Экономист», «Вопросы экономики», «Российский экономический журнал» и др..

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
5. Учебный сайт <http://test-exam.ru>
6. Портал информационно-аналитического агентства Bishelp. Помощь бизнесу. – Режим доступа: http://www.bishelp.ru/svoe_delo/bp/index.php/.
7. Сайт ООО «Бизнес Консультант». Бизнес-планы: разработка, составление с 2003 года. – Режим доступа: <http://www.bizplan.ru/>.
8. Российский деловой портал «Альянс Медиа». – Режим доступа: <http://www.allmedia.ru/>.
9. Сайт «Корпоративный Менеджмент». – Режим доступа: <http://www.cfin.ru/>.
10. Сайт компании «ФИНВЕСТ-Лтд». – Режим доступа: <http://www.biz-plan.ru/>.
11. Инвестиционно-аналитическое агентство Solar Investments. – Режим доступа: <http://www.soinvest.ru/>.
12. Информационно-правовая система Консультант Плюс.
13. Информационно-правовая система Гарант.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке:

Организация информационно-консультационной службы в АПК [Электронный ресурс]: :

- 1.1. учеб. пособие / А.В. Старцев, О.Н. Вагина, Е.А. Карпова и др. - Москва: Лань, 2010 - 143 с.
- 1.1.- Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань:
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=380.

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:

- КонсультантПлюс (справочные правовые системы);
- Техэксперт (информационно-справочная система ГОСТов)

Программное обеспечение: Msc.Software, 1С Бухгалтерия, Marketing Analytic, MS Office, Windows.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения

429 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная мультимедиапроектором, компьютерной техникой;

427 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная мультимедиапроектором, компьютерной техникой;

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

1. Помещение № 303 для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет».

2. Помещение № 419 для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет».

Перечень оборудования и технических средств обучения

Лабораторное оборудование для кафедры не предусмотрено.

12. Инновационные формы образовательных технологий

Вид занятия Формы работы	Лекции	ЛЗ	ПЗ
Конференции	-	-	+

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине **Б1.Б.39 Наземные транспортно-технологические средства**

Специальность **25.05.01 Технические средства агропромышленного комплекса**

Специализация **№3 Технические средства в агропромышленном комплексе**

Уровень высшего образования – **специалитет**

Квалификация – **инженер**

Форма обучения – **очная**

Челябинск
2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП.....	23
2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций.....	24
3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций в процессе освоения ОПОП.....	27
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций	27
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости.....	27
4.1.1. Устный ответ на практическом занятии.....	27
4.1.2. Отчет по лабораторной работе.....	28
4.1.3. Конференции.....	28
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	29
4.2.1. Зачет.....	29
4.2.2. Экзамен.....	32

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП

Компетенции по данной дисциплине формируются на базовом этапе.

Контролируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	Контролируемые результаты обучения по дисциплине		
	знания	умения	навыки
ОПК-4 способность к самообразованию и использованию в практической деятельности новых знаний и умений, в том числе в областях знаний, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности	Обучающийся должен знать источники новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности (Б1.Б.39-3.1)	Обучающийся должен уметь пользоваться источниками новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности (Б1.Б.39-У.1)	Обучающийся должен владеть навыками поиска источников новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности (Б1.Б.39-Н.1)
ПК-5 способностью разрабатывать конкретные варианты решения проблем производства, модернизации и ремонта наземных транспортно-технологических средств, проводить анализ этих вариантов, осуществлять прогнозирование последствий, находить компромиссные решения в условиях многокритериальности и неопределенности	Обучающийся должен знать: знать основные принципы, формы и методы организации производственных систем и уметь применять их на практике; (Б1.Б.39-3.2).	Обучающийся должен уметь: уметь количественно оценить основные принципы рациональной организации производственных процессов на предприятиях АПК и использовать в практической деятельности; - (Б1.Б.39-У.2);	Обучающийся должен владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации; (Б1.Б.39-Н.2).
ПК-13 способностью организовывать процесс производства узлов и агрегатов наземных транспортно-технологических средств и комплексов	знать основные закономерности развития организации производственного процесса на предприятиях АПК (Б1.Б.39-3.3).	уметь систематизировать и обобщать информацию в области совершенствования организации производственного процесса на предприятиях АПК (Б1.Б.39-У.3);	способностью оценивать экономические и социальные результаты мероприятий по совершенствованию организации производства; (Б1.Б.39-Н.3)

ПСК – 3.21 способностью организовывать процесс производства узлов и агрегатов технических средств АПК и комплексов с использованием современных технологий	основные принципы, методы и методики планирования производства (Б1.Б.39-3.4)	уметь разрабатывать оперативные, текущие и стратегические планы производственной деятельности (Б1.Б.39-У.4)	навыками организации плановой работы на предприятии (Б1.Б.39-Н.4)
---	---	---	---

2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.Б.39-3.1	Обучающийся не знает источники новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности	Обучающийся слабо знает источники новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает источники новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает источники новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности
Б1.Б.39-3.2	Обучающийся не знает основные принципы, формы и методы организации производственных систем и уметь применять их на практике;	Обучающийся слабо знает основные принципы, формы и методы организации производственных систем и уметь применять их на практике;	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает основные принципы, формы и методы организации производственных систем и уметь применять их на практике;	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает основные принципы, формы и методы организации производственных систем и уметь применять их на практике;
Б1.Б.39-3.3	Обучающийся не знает основные закономерности развития организации производственного процесса на предприятиях АПК	Обучающийся не знает основные закономерности развития организации производственного процесса на предприятиях АПК	Обучающийся не знает основные закономерности развития организации производственного процесса на предприятиях АПК	Обучающийся не знает основные закономерности развития организации производственного процесса на предприятиях АПК

Б1.Б.39-3.4	Обучающийся не знает основные принципы, методы и методики планирования производства на предприятии	Обучающийся не знает основные принципы, методы и методики планирования производства на предприятии	Обучающийся не знает основные принципы, методы и методики планирования производства на предприятии	Обучающийся не знает основные принципы, методы и методики планирования производства на предприятии
Б1.Б.39-У.1	Обучающийся не умеет пользоваться источниками новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности	Обучающийся слабо умеет пользоваться источниками новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности	Обучающийся с небольшими ошибками умеет пользоваться источниками новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности	Обучающийся умеет пользоваться источниками новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности
Б1.Б.39-У.2	Обучающийся не умеет количественно оценить основные принципы рациональной организации производственных процессов на предприятиях АПК и использовать в практической деятельности	Обучающийся слабо умеет количественно оценить основные принципы рациональной организации производственных процессов на предприятиях АПК и использовать в практической деятельности	Обучающийся умеет количественно оценить основные принципы рациональной организации производственных процессов на предприятиях АПК и использовать в практической деятельности	Обучающийся умеет количественно оценить основные принципы рациональной организации производственных процессов на предприятиях АПК и использовать в практической деятельности
Б1.Б.39-У.3	Обучающийся не умеет систематизировать и обобщать информацию в области совершенствования организации производственного процесса на предприятиях АПК	Обучающийся слабо умеет систематизировать и обобщать информацию в области совершенствования организации производственного процесса на предприятиях АПК	Обучающийся умеет систематизировать и обобщать информацию в области совершенствования организации производственного процесса на предприятиях АПК	Обучающийся умеет систематизировать и обобщать информацию в области совершенствования организации производственного процесса на предприятиях АПК
Б1.Б.39-У.4	Обучающийся не умеет	Обучающийся слабо умеет разрабатывать	Обучающийся умеет	Обучающийся умеет

	разрабатывать оперативные, текущие и стратегические планы производственной деятельности на предприятии	оперативные, текущие и стратегические планы производственной деятельности на предприятии	разрабатывать оперативные, текущие и стратегические планы производственной деятельности на предприятии	разрабатывать оперативные, текущие и стратегические планы производственной деятельности на предприятии
Б1.Б.39-Н.1	Обучающийся не владеет навыками поиска источников новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности	Обучающийся слабо владеет навыками поиска источников новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками поиска источников новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности	Обучающийся свободно владеет навыками поиска источников новой информации в области организации и планирования производства для самообразования и использования их в практической деятельности
Б1.Б.39-Н.2	Обучающийся не владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации;	Обучающийся слабо владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации;	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации;	Обучающийся свободно владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации;
Б1.Б.39-Н.3	Обучающийся не владеет способностью оценивать экономические и социальные результаты мероприятий по совершенствованию организации на предприятии	Обучающийся слабо владеет способностью оценивать экономические и социальные результаты мероприятий по совершенствованию организации на предприятии	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способностью оценивать экономические и социальные результаты мероприятий по совершенствованию организации на предприятии	Обучающийся свободно владеет способностью оценивать экономические и социальные результаты мероприятий по совершенствованию организации на предприятии
Б1.Б.39-Н.4	Обучающийся не владеет навыками организации плановой работы на предприятии	Обучающийся слабо владеет навыками организации плановой работы на предприятии	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками организации плановой работы на предприятии	Обучающийся свободно владеет навыками организации плановой работы на предприятии

3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже.

1.1. Методические указания для самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине "Организация и управление производством на предприятиях АПК" [Электронный ресурс]: направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия [для студентов очной и заочной форм обучения] / сост. А. В. Старцев; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017 - 20 с. - Доступ из локальной сети: <http://192.168.0.1:8080/localdocs/agro/63.pdf>.

1.2. Организация информационно-консультационной службы в АПК [Электронный ресурс]: : учеб. пособие / А.В. Старцев, О.Н. Вагина, Е.А. Карпова и др. - Москва: Лань, 2010 - 143 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=380.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций по дисциплине «Бизнес-планирование», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.1.1. Устный ответ на практическом занятии

Устный ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам и темам дисциплины. Темы и планы занятий заранее сообщаются обучающимся. Ответ оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценки ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий. Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после устного ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none">- обучающийся полно усвоил учебный материал;- проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации, навыки описания основных физических законов, явлений и процессов;- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология;- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;- продемонстрировано умение решать задачи;

	- могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков: - в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - в решении задач допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании физических законов, явлений и процессов, решении задач, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - неполное знание теоретического материала; обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	- не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании физических законов, явлений и процессов, решении задач, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

4.1.2. Отчет по лабораторной работе

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены учебным планом.

4.1.3. Конференция

Конференция – форма учебного процесса, связанная с публичными выступлениями учащихся и преподавателей в рамках определенной темы с последующим их обсуждением.

Конференции дают возможность для самостоятельной творческой деятельности студента в процессе подготовки своего публичного выступления. В процессе подготовки к ним каждый участник приобретает навыки и умения. Они связаны с самостоятельной работой с информационными источниками, их анализом и обобщением, работой с приборами и материалами, приобретением опыта публичного выступления, направленного на овладение правильной научной речью. При проведении конференции студент может проявить себя, узнать новое, более глубоко разобраться в уже изученном материале.

Отличие учебных конференций заключается в том, что все новые знания учащимися получены из различных научно-литературных источников, с которыми они работали при подготовке к конференции самостоятельно, а также из докладов, с которыми выступают на конференции другие учащиеся.

Роль учителя заключается в организации выступлений учащихся, обсуждении их докладов, а также внесении дополнений и уточнений в том случае, если это не сделано самими учащимися во время прений по теме выступления. Преподаватель обобщает результаты конференции, оценивая работу каждого выступившего на конференции с докладом и группы в целом, не обходя вниманием и отдельных участников, вносивших дополнения к выступлениям.

Критерии оценки выступления доводятся до сведения обучающихся в начале занятий. Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после выступления.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5	- обучающийся полно усвоил учебный материал;

(отлично)	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации, навыки описания основных физических законов, явлений и процессов; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; - продемонстрировано умение решать задачи; - могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	<p>ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - в решении задач допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании физических законов, явлений и процессов, решении задач, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - неполное знание теоретического материала; обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании физических законов, явлений и процессов, решении задач, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

Темы для конференций

- 1) Составление кормового баланса и организация зеленого конвейера.
- 2) Организация полевого кормопроизводства.
- 3) Организация лугопастбищного хозяйства.
- 4) Организация отраслей скотоводства. Молочное скотоводство.
- 5) Организация отраслей скотоводства. Мясное скотоводство.
- 6) Организация отрасли свиноводства.
- 7) Организация нефтехозяйства.
- 8) Организация электрохозяйства.
- 9) Организация технического обслуживания и ремонта машин.
- 10) Организация внутрихозяйственного транспорта.

4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится по окончании чтения лекций и выполнения лабораторных (практических) занятий. Зачетным является последнее занятие по дисциплине. Зачет

принимается преподавателями, проводившими лабораторные (практические) занятия, или читающими лекции по данной дисциплине. В случае отсутствия ведущего преподавателя зачет принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой. С разрешения заведующего кафедрой на зачете может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме зачета.

Присутствие на зачетах преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной работе или декана факультета не допускается.

Формы проведения зачетов (устный опрос по билетам, письменная работа, тестирование и др.) определяются кафедрой и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра.

Для проведения зачета ведущий преподаватель накануне получает в деканате зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в деканат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Обучающиеся при явке на зачет обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют преподавателю.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа - не более 10 минут.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Качественная оценка «зачтено», внесенная в зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Результат зачета в зачетную книжку выставляется в день проведения зачета в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачетные книжки.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка «не зачтено».

Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время зачета запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «не зачтено».

Обучающимся, не сдавшим зачет в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются приказом ректора Университета.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают зачет в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Допускается с разрешения деканата и досрочная сдача зачета с записью результатов в экзаменационный лист.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (2016 г.).

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение инженерной задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержание вопроса или погрешность непринципиального характера в ответе на вопросы).
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

Вопросы к зачету

- 1) Предмет и объект науки. Задачи науки.
- 2) Методы науки.
- 3) Отраслевые особенности производства в АПК. Внешние и внутренние условия эффективности реализации принципов организации производства.
- 4) Понятие и экономическая сущность системы ведения хозяйства.
- 5) Система растениеводства. Элементы системы растениеводства, основные плановые документы.
- 6) Система животноводства. Элементы системы животноводства, основные плановые документы.
- 7) Сущность и классификация организационных форм предприятий.
- 8) Организационно-экономические основы кооперативов.
- 9) Организационно-экономические основы товариществ и обществ.
- 10) Организационно-экономические основы государственных и муниципальных предприятий.
- 11) Понятие о землепользовании и виды сельскохозяйственных угодий.
- 12) Организация учета земель и контроля за их использованием.
- 13) Внутрихозяйственное землеустройство.
- 14) Организация рабочих процессов на производстве продукции растениеводства.
- 15) Планирование и организация весенне-полевых работ.
- 16) Организация уборочных работ.
- 17) Принципы организации кормовой базы. Виды и группы кормов, типы кормления.
- 18) Классификация средств производства. Организация использования основных средств.
- 19) Классификация средств производства. Организация использования оборотных средств.
- 20) Организация использования подвижной части основных средств. Организация системы машин.
- 21) Организация использования подвижной части основных средств. Организация использования машинотракторного парка.
- 22) Сущность, задачи и основные направления использования трудовых ресурсов на предприятии.
- 23) Формирование рабочей силы, показатели эффективности использования рабочей силы.
- 24) Основные принципы и формы организации труда.
- 25) Внутрихозяйственный расчет. Принципы внутрихозяйственного расчета. Формы внутрихозяйственных производственно-экономических отношений.
- 26) Организация работы внутрихозяйственных подразделений на принципах хозрасчета. Определение расчетной цены и хозрасчетного дохода.

- 27) Организация оплаты труда на предприятии. Сущность тарифной системы оплаты труда.
- 28) Формы оплаты труда. Сдельная оплата, повременная оплата труда.
- 29) Бестарифные системы оплаты труда.
- 30) Организация системы премирования работников. Виды премий.
- 31) Принципы организации финансов на предприятии. Финансовые ресурсы предприятия.
- 32) Значение кредитных средств для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Использование кредитных средств на предприятии.
- 33) Организация распределения прибыли на предприятии.
- 34) Экономическая сущность и формы специализации предприятий. Факторы влияющие на специализацию.
- 35) Принципы рационального сочетания отраслей. Специализация, кооперирование и комбинирование производства.
- 36) Оценка уровня специализации предприятия. Организационно-экономическое обоснование рациональной производственной структуры.
- 37) Организация мест и способов хранения продукции.
- 38) Формы и способы переработки продукции. Оценка вариантов товарной доработки и промышленной переработки сельскохозяйственной продукции.
- 39) Организация реализации товарной продукции. Каналы реализации продукции.

4.2.2. Экзамен

Экзамен не предусмотрен учебным планом

